



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОЛОМЯГИ
(МО КОЛОМЯГИ)**

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2023

№ 30

О плане мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 г. № 1337 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы»

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги на 2024-2026 год (далее - План) согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Коломяжские вести» и на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги (www.mokolomyagi.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за Главой местной администрации.

Временно исполняющий обязанности
Главы местной администрации

Е.Н. Царенкова

**План мероприятий
по противодействию коррупции в Местной администрации внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Коломяги
на 2024-2026 годы**

№ п/п	Мероприятия*	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Подведение итогов выполнения плана противодействия коррупции в местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги: <ul style="list-style-type: none"> • за 2023 год; • за 2024 год; • за 2025 год 	Глава МА Зам. главы МА	I квартал 2024 года I квартал 2025 года I квартал 2026 года
1.2	Заслушивание доклада о ходе выполнения Плана мероприятий на совещаниях у Главы МА МО Коломяги	Руководители структурных подразделений	Ежеквартально
1.3	Разработка и утверждение планов работы по противодействию коррупции в МА МО Коломяги на 2024-2026 год	Зам. главы МА Ответственный за кадровую работу	Декабрь 2023 года, I квартал 2024 года
1.4	Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	Зам. главы МА	Ежеквартально
1.5	Участие Главы МА Коломяги, представителей местной администрации в заседаниях, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики Комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений района Санкт-Петербурга	Глава МА Представитель МА	В течение 2024-2026 года
1.6	Внесение изменений в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг	Руководители структурных подразделений Зам. главы МА	В течение 2024-2026 года
1.7	Размещение информации на официальном сайте МО Коломяги по вопросам противодействия коррупции	Ответственный за размещение информации на официальном	В течение 2024-2026 года

		сайте	
1.8	Осуществление информационного взаимодействия между местной администрацией и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в МО Коломяги	Руководители структурных подразделений Зам. главы МА	В течение 2024-2026 года
1.9	Участие местной администрации в методических совещаниях с представителями ОМСУ по вопросам реализации антикоррупционной политики, проводимых АР	Представители МА	По отдельным планам
2.	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы		
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в МО Коломяги (далее - муниципальные служащие), сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Ответственный по кадровой работе	Март-апрель 2024-2026 года
2.2	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте МО Коломяги в сети «Интернет»	Ответственный по кадровой работе Ответственный за размещение информации на официальном сайте	май 2024 года, май 2025 года, май 2026 года
2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами, а также ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	В течение 2024-2026 года на основании поступившей информации
2.4	Подведение итогов осуществления деятельности комиссии МО Коломяги по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии	Один раз в полугодие
2.5	Регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений.	Ответственный за прием и регистрацию уведомлений	В течение 2024-2026 года по мере поступления обращений
2.6	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы о фактах уведомления муниципальными служащими представителя работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью	Зам. главы МА Ответственный по кадровой работе	В течение 2024-2026 года по мере необходимости

	2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»		
2.7	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Зам. главы МА Ответственный по кадровой работе	В течение 2024-2026 года по мере необходимости
2.8	<p>Проведение обучающих мероприятий и разъяснений для муниципальных служащих по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений. Представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции; • формирования у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; • недопущения лицами, замещающими муниципальные должности поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. 	Глава МА Зам. главы МА Ответственный по кадровой работе	В течение 2024-2026 года
2.9	<p>Организация работы по обеспечению сообщения муниципальными служащими о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.</p> <p>Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции.</p> <p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими</p>	Глава МА Зам. главы МА Ответственный по кадровой работе	В течение 2024-2026 года

	обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.		
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов		
3.1	Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в МО Коломяги проектов муниципальных нормативных правовых актов	Зам. главы МА	Постоянно
3.2	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, издаваемых МО Коломяги	Председатель комиссии по антикоррупционной экспертизе НПА	В течение 2024-2026 года постоянно
4.	Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге		
4.1	Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (далее - мониторинг) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Руководители структурных подразделений	Ежеквартально
4.2	Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведения мониторинга	Руководители структурных подразделений	По отдельным планам
5.	Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
5.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из ИОГВ, а также на специальную линию «Нет коррупции!») по вопросам, находящимся в компетенции МО Коломяги	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение 2024-2026 года
5.2	Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков на официальном сайте МО Коломяги и специально выделенных телефонных линий для приема обращений граждан («горячих линий»)	Ответственный за размещение информации на официальном сайте	В течение 2024-2026 года
5.3	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных и иных советов, комиссий образованных в МО Коломяги	Руководители структурных подразделений	В соответствии с планами работы совещательных органов

5.4	Участие представителей МО Коломяги в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	Представители МО	В течение 2024-2026 года по мере необходимости
5.5	Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО Коломяги, о ходе реализации антикоррупционной политики в ИОГВ, ОМСУ.	Ответственный за работу сайта	В течение 2024-2026 года
5.6	Размещение на официальном сайте МО Коломяги информации о муниципальных услугах, предоставляемых МО Коломяги	Ответственный за работу сайта	В течение 2024-2026 года
5.7	Предоставление информации о деятельности МО Коломяги в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Ответственный за работу сайта	В течение 2024-2026 года
6.	Антикоррупционные мероприятия в сфере муниципального заказа и использования средств местного бюджета		
6.1	Анализ практики заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения требований действующего законодательства, изучение федерального закона 44-ФЗ «О контрактной системе».	Ответственный за размещение муниципального заказа (контрактный управляющий), заместители Главы МА	В течение 2024-2026 года

Расшифровка сокращений:

ОМСУ - органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга;

ИОГВ - исполнительные органы государственной власти;

АР - администрация района.